



Public

- Tout public
- Aptitude médicale à la conduite de chariots de la catégorie 1A (R489) est nécessaire pour exercer l'emploi

Prérequis

- Sans objet

Modalités d'admission

- Après entretien et tests de positionnement

Durée

- 280 heures en centre + période en entreprise

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel et /ou séquences distancielles
- En langue française
- Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, simulation, ludo-pédagogie, ...

Qualité des formateurs

- Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Documents remis

- Attestation de fin de formation

Nous contacter

Agence d'Aurillac (15) : 04.71.48.11.11

Agence de St Paulien (43) : 04.71.04.99.13

Agence Le Chambon Feugerolles (42) : 04.87.02.00.45

Agence de Fourchambault (58) : 04.43.55.21.44

Tarif

Nous contacter - www.gaillardformation.fr

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation.

TITRE PROFESSIONNEL DE PREPARATEUR DE COMMANDES EN ENTREPÔT

Objectifs généraux

- ◆ Préparer, emballer et expédier les commandes à l'aide d'un chariot à conducteur porté de la catégorie 1A

Les plus de la formation



- ◆ Des moyens matériels performants et innovants Des moyens matériels performants et innovants (progiciel métier Log'n Track)
- ◆ Une formation active et inter active avec des cas pratiques
- ◆ Remise d'une documentation complète et ciblée

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation en cours de formation sous la forme de mises en situation, études de cas, quizz, ...
- ◆ Evaluation finale sanctionnée par le passage d'un examen (jury de professionnels)

Validation

- ◆ Titre Professionnel de préparateur de commandes en entrepôt si résultat positif
- ◆ Certificat de Sauveteur Secouriste du Travail (validité 24 mois) si évaluation favorable et participation à l'intégralité de la formation
- ◆ Attestation de résultat (dispense CACES® Cariste/catégorie 1A pendant 5 ans)
- ◆ Niveau : 3
- ◆ Equivalences, passerelles, débouchés : <https://certificationprofessionnelle.fr/recherche/rncp/34860>
- ◆ Code RNCP : 34860
- ◆ Code Certif Info : 108925



Agrément

- ◆ DREETS

PROGRAMME

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Identifier les objectifs et étapes de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vérification du respect des prérequis ▪ Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels ▪ Présentation de la formation ▪ Modalités pratiques ▪ Tour de table ▪ Evaluation d'auto-positionnement 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Identifier l'activité et les compétences du préparateur de commandes en entrepôt	14 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'entreprise et son environnement ▪ Préparation de commandes dans la chaîne logistique ▪ Rôle et les responsabilités du préparateur de commandes ▪ Sensibilisation au développement durable <p><i>Evaluation : voir séquence 15</i></p>		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Conduire en sécurité les chariots de manutention à conducteur porté de la catégorie 1A	35 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Réglementation ▪ Technologie des chariots ▪ Consignes d'utilisation ▪ Vérifications de prise de poste, opérations de fin de poste ▪ Déplacement de charges en sécurité avec les chariots ▪ Stockage ▪ Chargement de véhicules ▪ Evaluation théorique et pratique en vue de l'obtention de l'autorisation de conduite nécessaire lors de la période de formation en entreprise <p><i>Evaluation : voir séquence 15</i></p>		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques Chariot Hall cariste

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	Réaliser les opérations de préparation de commandes	28 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Caractères généraux de la fonction ▪ Identification des produits ▪ Circuits de préparation de commandes, optimisation des déplacements ▪ Supports d'information ▪ Techniques de prélèvements ▪ Constitution de charges équilibrées ▪ Contrôle de la préparation de commandes ▪ Erreurs de préparation et leurs conséquences ▪ Préparation de commandes directe (« drive », accueil et relation client) ▪ Produits spécifiques : température dirigée, matières dangereuses, produits à forte valeur ajoutée ▪ Mesure de la performance : objectifs, tableaux de bord, audits. ▪ Application pratique : préparation de commandes et chargement de véhicules <p><i>Evaluation : voir séquence 15</i></p>		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Chariot Magasin école / Hall cariste

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
5	Emballer la marchandise	14 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Palettisation (stabilité, plan de palettisation, compatibilité produits) ▪ Colis détails ▪ Matériaux de calage, d'emballage et de sur-emballage ▪ Méthodes et outils d'emballage et de sur-emballage ▪ Identification (destinataire, commande, lot, pictogrammes de manutention, étiquettes de danger) ▪ Exercices pratiques de constitution de charges, d'emballage et de sur-emballage 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Chariot Magasin école / Hall cariste
<i>Evaluation : voir séquence 15</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
6	Réaliser les opérations de stockage/déstockage de marchandises	7 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Notions d'implantation ▪ Structures de stockage ▪ Adressage ▪ Matériel de manutention ▪ Supports de manutention ▪ Compatibilité des produits 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Chariot Magasin école / Hall cariste
<i>Evaluation : voir séquence 15</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
7	Réaliser des opérations de tenue de stocks et d'inventaire	7 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Codification ▪ Nomenclature ▪ Enregistrement des mouvements ▪ Inventaires 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Salle informatique Magasin école / Hall cariste
<i>Evaluation : voir séquence 15</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
8	Rechercher, consulter, saisir et valider des données relatives aux opérations logistiques dans le système informatique	7 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fonctionnalités de l'outil informatique ▪ Recherche d'informations (adresses, quantités, ...) ▪ Edition de documents (bons de préparation, étiquettes d'expédition, ...) ▪ Validation de mouvements (entrées, sorties, ...) ▪ Fonctionnement en mode dégradé ▪ Application pratique : édition de bons de préparation et validation des sorties de stock dans un système informatique dans le cadre d'exercices de préparation de commandes 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle informatique Magasin école / Hall cariste
<i>Evaluation : voir séquence 15</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
9	Réaliser les opérations d'expédition	14 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Préparation de l'expédition (préparation administrative, préparation physique) ▪ Documents d'expédition ▪ Caractéristiques des véhicules ▪ Tournées de livraison, plans de chargement ▪ Opérations de chargement (modes opératoires, protocole de sécurité, délais) ▪ Spécificités produits 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia
<i>Evaluation : voir séquence 15</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
10	Identifier, signaler et corriger les anomalies	7 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Les anomalies rencontrées dans l'entrepôt Alerter sur les anomalies Les procédures de correction des anomalies <p><i>Evaluation : voir séquence 15</i></p>		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
11	Mettre en œuvre les règles d'hygiène, sécurité, prévention des risques au cours de son activité	14 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Règles et principes en sécurité physique et en économie de l'effort (gestes et postures, outils d'aide au port de charges => exosquelette) Sécurité au poste de travail (propreté et rangement des allées, risque apparent ou potentiel, plan de circulation, port des équipements de protection individuelle) Sûreté des marchandises <p><i>Evaluation : voir séquence 15</i></p>		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques Entrepôt école Exosquelette

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
12	Intervenir face à une situation d'accident du travail	14 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Secourisme (risques persistants pour protéger, examen de la victime et alerte, secours) <p><i>Evaluation : voir séquence 15</i></p>		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
13	Travailler en équipe avec efficacité	7 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Organisation de l'équipe Gestion des priorités Travail en relais Compte rendu d'activité Circulation de l'information <p><i>Evaluation : voir séquence 15</i></p>		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
14	Mettre en œuvre l'ensemble des compétences permettant d'assurer la préparation des commandes en utilisant un chariot automoteur de manutention à conducteur porté	56 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Gestion des urgences, définitions des priorités, réaction face aux aléas Travail en équipe Mise en œuvre de différentes méthodes de préparation de commandes Compte rendu d'activité <p><i>Evaluation : voir séquence 15</i></p>		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Chariot Magasin école Hall cariste

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
15	Evaluer les acquis de la formation	56 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Evaluations passées en cours de formation : 28 h 00 <ul style="list-style-type: none"> Evaluation des séquences 2 à 14 Session de validation du titre professionnel : 28 h 00 <ul style="list-style-type: none"> Mise en situation Entretien technique Entretien final 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
16	Bilan et synthèse du stage	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bilan de la formation ▪ Synthèse du stage ▪ Evaluation de satisfaction de la formation 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
17	Période de formation en entreprise	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Période de Formation en Entreprise (PFE) 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES /